



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর  
মহা-পরিচালকের কার্যালয়।  
৪২৩-৪২৮ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।  
(www.telecomdept.gov.bd)



নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৮-৪৫

তারিখঃ ১৫-০৯-২০১৮ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরী সংক্রান্ত।

শ্রেণিতে বিটিসিএল-এ কর্মরত টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী বহিঃবাংলাদেশ (অস্ট্রেলিয়া) ভ্রমণের উদ্দেশ্যে তথায় গমন ও অবস্থানের জন্য উল্লেখিত তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে নিম্ন বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

- এ অনুমোদন কেবল মাত্র একবার ভ্রমণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য;
- খ) আলোচ্য ভ্রমণে যাবতীয় ব্যয়ভার তিনি ব্যক্তিগতভাবে বহন করবেন, এতে বাংলাদেশ সরকারের দেশীয় কিংবা বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না;
- গ) মঞ্জুরীকৃত ছুটি কোন ক্রমেই বর্ধিত করা যাবে না;
- ঘ) তিনি অনুমোদিত ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশীয় মুদ্রায় গ্রহণ করবেন ;
- ঙ) অনুমোদিত সময়ের মধ্যে তিনি যথানিয়মে দেশে ফিরে স্ব স্ব-পদে যোগদান করবেন।

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম ও পদবী	ভ্রমণের উদ্দেশ্য এবং মঞ্জুরীকৃত ছুটির সময়কাল
১।	হোসনে আরা বেগম উচ্চমান সহকারী, ডিওটি প্রেশে বিটিসিএল-এ উচ্চমান সহকারী সিজিএম, ডিটিআর (কেন্দ্রীয়) এর আওতাধীন ডিজিএম, ইমারত রক্ষণাবেক্ষণ, নীলক্ষেত, ঢাকার অধীনে কর্মরত।	স্বামীসহ অস্ট্রেলিয়ার সিডনিতে ছেলের সাথে সাক্ষাৎ ও পারিবারিক বিশেষ প্রয়োজনে ভ্রমণের উদ্দেশ্যে ০৩-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।

(মোঃ মাকছুদুর রহমান)  
পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোনঃ ৯৮৩০৪০০।

নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৮-৪৫

তারিখঃ ১৫-০৯-২০১৮ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিটিসিএল, টেলিযোগাযোগ ভবন, ঢাকা।
- ৪। বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, তার ও দুরালাপনী, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৬। পরিচালক (Immigration), হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৭। উপ-পরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন), ডিওটি, তেজগাঁও, ঢাকা (আদেশটি দপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ৮। জনাবা হোসনে আরা বেগম, উচ্চমান সহকারী, ডিজিএম, ইমারত রক্ষণাবেক্ষণ, নীলক্ষেত,, ঢাকা।
- ৯। অফিস কপি।

(মোঃ আব্দুল ওহাব)  
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোনঃ ৯৮৩০৯৩৩।